

申请人，无需填写此编号

燕山大学机械工程学院学生走读（校外住宿）申请审批表

照 片 可 打 印 ， 可 粘 贴	姓名		学生类型	1.硕 2.博 3.本		
	性别		学号			
	入学年月		学制		毕业年月	
	所在学院		班级	示例：机械工程学院研究生机控1班		
校外住宿类型	1.家在本市		2.身体疾病	3.校外实习	4.其它：	
起止日期	走读手续一年一办，长期走读的同学也需每年申报。最长有效期一年 示例：20170701——20180701			原宿舍	若入学时即办理走读，宿舍填无，其余请填写之前入住寝室	
校外住宿详细地点				本人电话		
家庭详细住址				固定电话		
家长姓名及工作单位				联系电话		
申请理由	申请人签名：_____ 以下签名，务必手写 _____ 年 月 日					
申请人承诺	我承诺在走读期间遵守国家法律法规和学校规章制度，自觉维护学校形象，保证自己的人身和财产安全，定期向辅导员老师汇报自己走读期间的表现，承担因走读而造成的相应责任。 申请人签字：_____ 年 月 日					
家长责任担保意见	我是该生的_____，我同意其走读（ <input type="checkbox"/> 并到秦陪读），并督促其遵守国家法律法规和学校规章制度，自觉维护学校形象，保证其人身和财产安全，定期向辅导员汇报其走读期间的表现，承担因走读而造成的相应责任。 家长或监护人签字：_____ 年 月 日					
辅导员/导师对该生外住申请的介绍	本科辅导员/研究生导师签字：_____ 年 月 日					
所在学院审查意见	此项待交表时，交由学生科，由学生科统一负责处理 主管学生工作(副)书记签字：_____ 年 月 日（学院公章）					
后勤集团公寓管理部门退宿登记	该同学已于20__年__月__日在第__公寓管理室办理完毕退宿手续。并于20__年__月__日搬离了本公寓。 宿管员签字：_____ 首次办理走读申请，务必至宿舍管理员处签字。续办走读，直接在此处填写“续办走读”即可 _____ 年 月 日					
租住房房主信息登记	租（借）住房地址为_____小区_____号楼_____单元_____室。 房主为_____，身份证号为_____，电话为_____。 租（借）期限为_____年__月__日至_____年__月__日。务必填写详细 请另附房屋租赁合同复印件。（学生科备注有无复印件：有、没有）					
校外实习相关信息登记	实习单位或地址_____ 负责人或联系人_____ 电话_____ 校外实习的同学，请填写此项					
备注						